

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de solicitud de vigencias futuras; vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

Cada código:	Descripción	o de presentación	Intervalo de selección	total estimado en la vigencia	Modalidad de contratación	Ubicación	Nombre del responsable	no del responsable	Correo electrónico del responsable	usos	de licitación	de estructuración	de compra de alimentos, cumplimiento de bienes y servicios
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	23.200.000 COP	23.200.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	10.800.000 COP	10.800.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	11.200.000 COP	11.200.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	10.800.000 COP	10.800.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	11.600.000 COP	11.600.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	11.600.000 COP	11.600.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	10.000.000 COP	10.000.000 COP	0	0	0	0
80111601	Asistencia de oficina administrativa temporal	1	1	4	1	CCE-16	0	10.000.000 COP	10.000.000 COP	0	0	0	0